



# САЛДИНСКАЯ ГАЗЕТА

16+

№6 (00446)

16 февраля 2023 года

Официальный сайт Верхнесалдинского городского округа: [www.v-salda.ru](http://www.v-salda.ru)

## НОВОСТИ

### «МАЛЫЕ ГОРОДА»

**Администрация Верхнесалдинского городского округа приняла решение о повторном участии во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в категории «малые города».**

Сбор предложений от населения пройдёт с 12:00 10 февраля 2023 года до 14:00 20 февраля 2023 года. Заявка для участия во Всероссийском конкурсе будет формироваться по территории, набравшей наибольшее количество голосов. Реализация проекта предусмотрена в 2024 – 2025 гг.

Свои предложения вы можете оставить на официальном сайте администрации или путем заполнения анкетной формы. Ящики для сбора предложений от граждан установлены по следующим адресам:

- Администрация Верхнесалдинского городского округа (ул. Энгельса, 46);
- Дом книги (ул. Парковая, 12);
- Центральная проходная ПАО «Корпорации ВСМПО-АВИСМА» (улица Парковая, 1);
- Проходная ПАО «Корпорации ВСМПО-АВИСМА» (остановка «Восточная»);
- Верхнесалдинская ЦГБ (ул. Рабочей Молодёжи, 2а);
- Управление социальной политики № 22 по Верхнесалдинскому району (ул. Воронова, 6/1);
- Спорткомплекс «Чайка» (ул. Энгельса, 42).



### АФГАНСКИЙ ВЕТЕР

**В Верхней Салде почтили память участников Афганской войны и салдинцев, погибших в "горячих точках"**

15 февраля в России отмечается День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. 34 года назад последняя колонна советских войск покинула территорию Афганистана.

В этот день в Сквере труда и Победы собрались ветераны военных конфликтов, руководители городских служб и организаций, представители администрации и военного комиссариата, родные погибших ребят.

Для 170 жителей Верхнесалдинского и Нижнесалдинского округов сочетание "интернациональный долг" наполнено особым смыслом. Наши земляки остались верны присяге, проявили отвагу и мужество.

К собравшимся обратился председатель Общественной организации ветеранов Афганистана Игорь Степанов. Боевых товарищей, шагнувших в вечность, вспомнили поименно: участников Афганской войны, вооружённых конфликтов в Чеченской республике и боевых действий на территории Северо-Кавказского региона. Память погибших почтили минутой молчания. В завершение мероприятия салдинцы возложили цветы к мемориалу.

Администрация выражает самые искренние слова благодарности выжившим, чьи судьбы опалены афганским ветром. Спасибо за проявленные мужество, воинскую доблесть и патриотическое воспитание молодёжи.



## РЕШЕНИЕ ДУМЫ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 14 февраля 2023 № 36

**О внесении изменений в Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Верхнесалдинском городском округе**

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 10.01.2023 №3 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «О внесении изменений в Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Верхнесалдинском городском округе, утвержденный решением Думы городского округа от 23.03.2021 № 336», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 25.12.2014 № 1209-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Совершенствование социально-экономической политики на территории Свердловской области до 2027 года», Уставом Верхнесалдинского городского округа, решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Верхнесалдинском городском округе, утвержденный решением Думы городского округа от 23.03.2021 № 336 «Об утверждении правовых актов, направ-

Председатель Думы  
городского округа  
\_\_\_\_\_ Е.Б. Сурова  
\_\_\_\_\_ 2023 г.

ленных на реализацию инициативных проектов на территории Верхнесалдинского городского округа» (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа от 29.06.2021 № 351, от 26.05.2022 № 439), следующие изменения:

1) подпункт 2 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«2) дополнительное образование детей (приобретение оборудования, программных средств и иных товаров муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в сфере дополнительного образования детей);»;

2) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Проведение схода, собрания, конференции (собрания делегатов) и опроса граждан осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона № 131-ФЗ, Уставом Верхнесалдинского городского округа и (или) нормативными правовыми актами Думы городского округа.

3) дополнить пунктом 8-1 следующего содержания:

«8-1. Выявление мнения граждан по вопросу поддержки инициативного проекта может проводиться путем сбора подписей граждан в соответствии с настоящим Порядком.

Сбор подписей граждан в поддержку инициативного проекта осуществляется инициаторами проекта с помощью подписных листов по форме, приведенной в приложении № 4 к настоящему Порядку.

Данные о гражданине вносятся им в подписной лист собственноручно только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается.

Участие в сборе подписей граждан носит добровольный характер, осуществляется на равных основаниях на основе принципов законности, открытости и гласности.

Каждый подписной лист должен быть заверен

инициатором проекта (председателем инициативной группы);»;

4) в пункте 36 слова «до 2024 года» заменить словами «до 2027 года»;

5) пункт 37 после слов «Инициатор проекта» дополнить словами «(председатель инициативной группы);»;

6) дополнить пунктом 37-2 следующего содержания:

«37-2. Заверенные инициатором проекта (председателем инициативной группы) ведомости, подтверждающие соответствие численности граждан, внесших денежные средства на реализацию инициативного проекта, составленные по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящему Порядку, предоставляются в уполномоченное структурное подразделение в течение 30 рабочих дней с даты подписания договора пожертвования.»;

7) дополнить приложением № 4 «Подписной лист выявления мнения граждан по вопросу поддержки и финансирования инициативного проекта» (приложение № 1 к настоящему решению);

8) дополнить приложением № 5 «Ведомость сбора денежных средств граждан на реализацию инициативного проекта» (приложение № 2 к настоящему решению).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

3. Настоящее решение опубликовать в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru>.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и налогам.

Глава Верхнесалдинского  
городского округа  
\_\_\_\_\_ И.Б. Сальников  
\_\_\_\_\_ 2023 г.

**Приложение № 1 к решению Думы городского округа от 14.02.2023 № 36 «О внесении изменений в Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Верхнесалдинском городском округе, утвержденный решением Думы городского округа от 23.03.2021 № 336»**

**«Приложение № 4 к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Верхнесалдинском городском округе, утвержденному решением Думы городского округа от 23.03.2021 № 336»**  
**ФОРМА**

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

выявления мнения граждан по вопросу поддержки и финансирования инициативного проекта

(наименование инициативного проекта)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Поддерживаю проект да/нет	Принимаю обязательства по финансовому обеспечению да/нет	Подпись

Подпись заверяю:  
инициатор проекта (председатель инициативной группы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение № 2 к решению Думы городского округа от 14.02.2023 № 36 «О внесении изменений в Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Верхнесалдинском городском округе, утвержденный решением Думы городского округа от 23.03.2021 № 336»**

**«Приложение № 5 к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Верхнесалдинском городском округе, утвержденному решению Думы городского округа от 23.03.2021 № 336**

**ФОРМА**

ВЕДОМОСТЬ

сбора денежных средств граждан на реализацию инициативного проекта

(наименование инициативного проекта)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Сумма, рублей	Подпись

Подписи заверяю:  
инициатор проекта (председатель инициативной группы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (подпись) (Ф.И.О.)

## РЕШЕНИЕ ДУМЫ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**от 14 февраля 2023 № 37**

**О внесении изменений в Правила благоустройства территории Верхнесалдинского городского округа**

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 29.12.2022 № 3376 «О внесении на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Верхнесалдинского городского округа», заключение о результатах проведения общественных обсуждений, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3.2 статьи 19 Федерального закона «О рекламе», Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.12.2021 № 1042/пр «Об утверждении методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований», Уставом Верхнесалдинского городского округа, Положением о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Дума городского округа

Р Е Ш И Л А:

1. Внести в Правила благоустройства территории Верхнесалдинского городского округа, утвержденные решением Думы Верхнесалдинского городского округа от 30 января 2013 года № 106 «Об утверждении Правил благоустройства территории Верхнесалдинского городского округа» (в редакции решений Думы городского округа от 15.10.2014 № 262, от 01.06.2015 № 335, от 30.01.2019 № 157, от 18.02.2021 № 332), следующие изменения:

1) пункт 2 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«К основным задачам Правил благоустройства территории Верхнесалдинского городского округа относится:

1) формирование комфортной, современной городской среды на территории Верхнесалдинского городского округа;

2) обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан;

3) поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории Верхнесалдинского городского округа;

4) содержание территорий Верхнесалдинского городского округа и расположенных на его территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий, содержание и обеспечение сохранности элементов благоустройства;

5) формирование архитектурного облика в населенных пунктах на территории Верхнесалдинского городского округа с учетом особенностей пространственной организации, исторических

традиций и природного ландшафта;

6) установление требований к благоустройству и элементам благоустройства территории Верхнесалдинского городского округа, установление перечня мероприятий по благоустройству территории округа, порядка и периодичности их проведения;

7) обеспечение доступности территорий Верхнесалдинского городского округа, объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг для инвалидов и иных лиц, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении (далее - МГН), получении ими услуг, необходимой информации или при ориентировании в пространстве;

8) создание условий для ведения здорового образа жизни граждан, включая активный досуг и отдых, физическое развитие.»;

2) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. К деятельности по благоустройству территорий относится разработка документации, основанной на стратегии развития Верхнесалдинского городского округа и концепции, отражающей потребности жителей Верхнесалдинского городского округа, содержащей материалы в текстовой и графической форме и определяющей проектные решения по благоустройству территории (далее – проект благоустройства территорий), выполнение мероприятий по благоустройству территорий и содержание объектов благоустройства.

С целью формирования комфортной городской среды на территории Верхнесалдинского городского округа администрацией Верхнесалдинского городского округа осуществляется планирова-

ние развития Верхнесалдинского городского округа, подготовка проектов благоустройства территорий, выбор территорий, подлежащих благоустройству, обсуждение деятельности по благоустройству, планирование и реализация мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий, а также содержание и обеспечение сохранности объектов благоустройства с привлечением жителей Верхнесалдинского городского округа, иных участников деятельности по благоустройству территорий и иных потенциальных пользователей общественных и дворовых территорий Верхнесалдинского городского округа, с учетом Методических рекомендаций Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации по вовлечению граждан, их объединений и иных лиц в решение вопросов развития городской среды, утвержденных приказом от 30 декабря 2020 г. № 913/пр.

Проект благоустройства территории на стадии разработки концепции для каждой территории Верхнесалдинского городского округа создается с учетом потребностей и запросов жителей Верхнесалдинского городского округа и других участников деятельности по благоустройству и при их непосредственном участии, а также с учетом стратегических задач комплексного устойчивого развития городской среды Верхнесалдинского городского округа. При этом обеспечивается возможность синхронизации мероприятий, реализуемых в рамках государственных программ (подпрограмм) Свердловской области и муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Верхнесалдинского городского округа в 2018-2027 годах», с мероприятиями иных национальных и федеральных проектов и программ.

В качестве приоритетных территорий для благоустройства выбираются активно посещаемые или имеющие потенциал для роста пешеходных потоков территории Верхнесалдинского городского округа с учетом объективной потребности в развитии тех или иных общественных территорий, их социально-экономической значимости и планов развития Верхнесалдинского городского округа.

Перечень территорий, подлежащих благоустройству, очередность реализации проектов благоустройства, объемы и источники финансирования устанавливаются в соответствии с муниципальной программой «Формирование современной городской среды на территории Верхнесалдинского городского округа в 2018-2027 годах»;

3) абзац 56 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«элементы благоустройства - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы (далее - МАФ), некапи-

тальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории, а также:

1) внешние поверхности зданий, строений, сооружений (в том числе декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, различные виды оборудования и оформления, изображения, архитектурно-строительные изделия и иной декор, оконные и дверные проемы, витражи, витрины, козырьки, навесы, тамбуры, входные площадки, лестницы, пандусы, ограждения и перила, балконы, лоджии, входные группы, цоколи, террасы, веранды и иные элементы, иные внешние поверхности фасадов, крыши);

2) покрытия объектов благоустройства (в том числе резиновое, синтетическое, песчаное, грунтовое, гравийное, деревянное, тротуарная плитка, асфальтобетонное, асфальтовое, щебеночное, газон, искусственный газон, экоплитки, газонные решетки), направляющие дорожные устройства, стационарные искусственные неровности, стационарные шумовые полосы, вертикальная и горизонтальная разметки, рельеф и элементы организации рельефа, иные неотделимые улучшения объектов благоустройства;

3) элементы сопряжения покрытий (в том числе бортовые камни, бордюры, линейные разделители, садовые борты, подпорные стенки, мостики, лестницы, пандусы);

4) сборные искусственные неровности, сборные шумовые полосы;

5) элементы сохранения и защиты корневой системы элементов озеленения (в том числе прикопы, приствольные лунки, приствольные решетки, защитные приствольные ограждения);

6) ограждения, ограждающие устройства, ограждающие элементы, придорожные экраны;

7) въездные группы;

8) система наружного освещения (в том числе утилитарное наружное освещение, архитектурно-художественное освещение, праздничное освещение (иллюминация), элементы освещения (в том числе источники света, осветительные приборы и установки наружного освещения всех видов, включая уличные, архитектурные, рекламные, витринные, опоры освещения, тросы, кронштейны, включая оборудование для управления наружным освещением);

9) пруды и обводненные карьеры, искусственные сезонные водные объекты для массового отдыха, размещаемые на общественных территориях;

10) лодочные станции, объекты, предназначенные для обеспечения безопасности людей на водных объектах, сооружения водно-спасательных станций и постов в береговой и прибрежной защитных полосах водных объектов, пирсы, парковые павильоны, общественные туалеты, иные сооружения, благоустраиваемые на общественных территориях;

11) водные устройства (в том числе питьевые

фонтанчики, фонтаны, искусственные декоративные водопады);

12) плавучие домики для птиц, скворечники, кормушки, голубятни;

13) уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование (в том числе урны, люки смотровых колодцев, подъемные платформы);

14) детское игровое, спортивно-развивающее и спортивное оборудование, в том числе инклюзивное спортивно-развивающее и инклюзивное спортивное оборудование;

15) остановочные павильоны;

16) сезонные (летние) кафе;

17) городская мебель;

18) рекламные конструкции;

19) праздничное оформление;»;

4) абзац 57 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«объекты благоустройства - территории Верхнесалдинского городского округа, на которых осуществляется деятельность по благоустройству:

1) районы, микрорайоны, кварталы и иные элементы планировочной структуры населенного пункта;

2) территории общего пользования (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары, парки и другие территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц) (далее - общественные территории);

3) территории, прилегающие к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам (далее - дворовые территории);

4) детские игровые и детские спортивные площадки;

5) инклюзивные детские игровые площадки и инклюзивные детские спортивные площадки, предусматривающие возможность для игр, в том числе совместных, детей, у которых отсутствуют ограничения здоровья, препятствующие физической активности, и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - инклюзивные детские площадки);

6) спортивные площадки, спортивные комплексы для занятий активными видами спорта, площадки, предназначенные для спортивных игр на открытом воздухе, спортивно-общественные кластеры (далее - спортивные площадки);

7) инклюзивные спортивные площадки, предусматривающие возможность для занятий физкультурой и спортом взрослыми людьми с ограниченными возможностями здоровья (далее - инклюзивные спортивные площадки);

8) велокоммуникации (в том числе велопеше-



ходные и велосипедные дорожки, тропы, аллеи, полосы для движения велосипедного транспорта);

9) пешеходные коммуникации (в том числе пешеходные тротуары, дорожки, тропы, аллеи, эспланады, мосты, пешеходные улицы и зоны);

10) места размещения нестационарных торговых объектов;

11) проезды, не являющиеся элементами поперечного профиля улиц и дорог (в том числе местные, внутривдоровые и внутриквартальные проезды, проезды хозяйственные для посадки и высадки пассажиров, для автомобилей скорой помощи, пожарных, аварийных служб, проезды на площадках, а также проезды, обеспечивающие возможность въезда-съезда транспортных средств на улицу или дорогу с пересекаемых или примыкающих улиц, или дорог и с прилегающих территорий);

12) кладбища и мемориальные зоны;

13) площадки отстойно-разворотные, останочные, для отстоя грузовых машин перед ограждением и (или) въездом на территорию, прилегающую к зданиям, строениям, сооружениям и иным объектам;

14) площадки пикниковые, барбекю, танцевальные, для отдыха и досуга, проведения массовых мероприятий, размещения аттракционов, средств информации;

15) площадки, предназначенные для хранения транспортных средств (в том числе плоскостные открытые стоянки автомобилей и других мототранспортных средств, коллективные автостоянки (далее - автостоянки), парковки (парковочные места), площадки (места) для хранения (стоянки) велосипедов (велопарковки и велосипедные стоянки), кемпстоянки;

16) зоны транспортных, инженерных коммуникаций;

17) водоохранные зоны;

18) площадки для выгула и дрессировки животных;

19) контейнерные площадки и площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов;

20) другие территории Верхнесалдинского городского округа;»;

5) пункт 6 изложить в следующей редакции: «6. В рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Верхнесалдинского городского округа» проводится инвентаризация объектов благоустройства и разрабатываются паспорта объектов благоустройства, в том числе в электронной форме (при наличии возможности).

В паспорте объекта благоустройства указывается следующая информация:

1) наименование (вид) объекта благоустройства;

2) адрес объекта благоустройства;

3) площадь объекта благоустройства, в том числе площадь механизированной и ручной уборки;

4) ситуационный план;

5) информация о земельном участке, на котором расположен объект благоустройства (категория земель, вид разрешенного использования, кадастровый номер земельного участка);

6) информация о наличии зон с особыми условиями использования территории;

7) информация о всех элементах благоустройства объекта благоустройства, включая количество, назначенный срок службы, основные технические характеристики;

8) информация о лице, ответственном за содержание объекта благоустройства;

9) иная информация, характеризующая объект благоустройства.

Предлагаемые решения в проекте благоустройства территории на стадии разработки проектной документации изготавливаются по материалам инженерных изысканий, результатам социологических, маркетинговых, архитектурных, градостроительных и иных исследований, социально-экономической оценки эффективности проектных решений.

При реализации проектов благоустройства территорий Верхнесалдинского городского округа необходимо обеспечивать:

1) функциональное разнообразие благоустраиваемой территории – насыщенность территории разнообразными социальными и коммерческим сервисами;

2) взаимосвязь пространств Верхнесалдинского городского округа, доступность объектов инфраструктуры для детей и инвалидов, а также иных лиц, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении (далее – МГН), в том числе за счет ликвидации необоснованных барьеров и препятствий;

3) создание комфортных пешеходных и велосипедных коммуникаций среды, в том числе путем создания на территории Верхнесалдинского городского округа условий для безопасных и удобных пешеходных и велосипедных прогулок.

4) возможность доступа к основным значимым объектам на территории Верхнесалдинского городского округа и за его пределами, где находятся наиболее востребованные для жителей Верхнесалдинского городского округа и туристов объекты и сервисы, при помощи сопоставимых по скорости и уровню комфорта различных видов транспорта (общественный транспорт, личный автотранспорт, велосипед и другие);

5) организацию комфортной среды для общения жителей, в том числе путем благоустройства как крупных, часто посещаемых общественных территорий, так и территорий, доступ на которые ограничен, предназначенных для уединенного общения и проведения времени, создание природных и природно-антропогенных объектов в зависимости от функционального назначения части территории;

6) шаговую доступность к объектам игровой и спортивной инфраструктуры для детей и под-

ростков, в том числе относящихся к МГН;

7) защиту окружающей среды, общественных и дворовых территорий, пешеходных и велосипедных маршрутов на территории Верхнесалдинского городского округа, в том числе с помощью озеленения и использования эффективных архитектурно-планировочных приемов;

8) безопасность и порядок, в том числе путем организации системы освещения и видеонаблюдения.

Реализацию комплексных проектов благоустройства территорий Верхнесалдинского городского округа рекомендуется осуществлять с привлечением внебюджетных источников финансирования, в том числе с использованием государственно (муниципально) - частного партнерства;

6) подпункт 12 пункта 17 изложить в следующей редакции:

12) производство земляных работ без разрешения, выданного в соответствии с правовым актом администрации Верхнесалдинского городского округа»;

7) в подпункте 26 пункта 17 слова «, а также размещение нестационарных торговых объектов на придомовых территориях» исключить;

8) в пункте 31 слова «жилые» исключить;

9) пункт 31 дополнить подпунктами 21 и 22 следующего содержания:

«21) инклюзивные спортивные площадки – прозрачные ограждения высотой не более 2,5 м;

22) инклюзивные детские площадки – прозрачные ограждения высотой не более 1,6 м»;

10) пункт 45 изложить в следующей редакции: «45. На территории Верхнесалдинского городского округа предусмотрены следующие виды площадок:

1) детские (для игр детей);

2) для отдыха и досуга;

3) спортивные (для занятий спортом);

4) инклюзивные спортивные площадки (при наличии потребности у населения квартала, микрорайона);

5) инклюзивные детские площадки (при наличии потребности у населения квартала, микрорайона);

6) для установки контейнеров для сбора ТКО;

7) для выгула и дрессировки собак;

8) для стоянки автомобилей.»;

11) пункт 46 дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

«9) организация инклюзивных детских площадок осуществляется в соответствии с нормативными актами Минстроя России»;

12) пункт 48 дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

«9) организация инклюзивных спортивных площадок осуществляется в соответствии с нормативными актами Минстроя России»»;

13) пункт 276 изложить в следующей редакции:

«276. Участие в содержании прилегающих территорий включает в себя:

1) содержание покрытия прилегающей территории в летний и зимний периоды (зимний период устанавливается с 15 октября по 15 апреля), в том числе:

а) очистку и подметание прилегающей территории;

б) мойку прилегающей территории;

в) посыпку и обработку прилегающей территории противогололедными средствами;

г) укладку свежеевыпавшего снега в валы или кучи;

д) текущий ремонт;

2) содержание газонов, в том числе:

а) прочесывание поверхности железными граблями;

б) покос травостоя;

в) сгребание и уборку скошенной травы и листвы;

г) очистку от мусора;

д) полив;

3) содержание деревьев и кустарников, в том числе:

а) обрезку сухих сучьев и мелкой суши;

б) сбор срезанных ветвей;

в) прополку и рыхление приствольных лунок;

г) полив в приствольные лунки;

4) содержание иных элементов благоустрой-

ства, в том числе по видам работ:

а) очистку;

б) текущий ремонт.

5) другие виды работ, связанные с содержанием прилегающей территории.;

14) в пункте 343 слова «административному регламенту предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на проведение земляных работ» заменить словами «нормативному правовому акту администрации Верхнесалдинского городского округа»;

15) пункт 345 дополнить абзацем следующего содержания:

«Земляные работы считаются завершенными после выполнения мероприятий по восстановлению поврежденных элементов благоустройства, расположенных на общественной или придомовой территории, улице, тротуаре, иных пешеходных и транспортных коммуникациях, газоне, иных озелененных территориях и других территориях Верхнесалдинского городского округа, где производились земляные работы, в соответствии с документами, регламентирующими производство земляных работ.»;

16) пункт 363 дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) проводить земляные работы без уста-

новленных ограждений, устройств аварийного освещения, информационных стендов и указателей, обеспечивающих безопасность людей и транспорта»;

17) пункт 363 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) допускать повреждение инженерных сетей и коммуникаций, существующих сооружений, зеленых насаждений и элементов благоустройства.»;

18) пункт 373 дополнить абзацем следующего содержания:

«Распространение звуковой рекламы с использованием звукотехнического оборудования, монтируемого и располагаемого на внешних стенах, крышах и иных конструктивных элементах зданий, строений, сооружений, не допускается.».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству.

Председатель Думы  
городского округа  
\_\_\_\_\_ Е.Б. Сурова  
\_\_\_\_\_ 2023 г.

Глава Верхнесалдинского  
городского округа  
\_\_\_\_\_ И.Б. Сальников  
\_\_\_\_\_ 2023 г.

## РЕШЕНИЕ ДУМЫ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**от 14 февраля 2023 № 38**

**О внесении изменений в решение Думы городского округа от 31.08.2017 № 563 «Об отраслевом органе администрации Верхнесалдинского городского округа – Управлении образования администрации Верхнесалдинского городского округа»**

Рассмотрев постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 18.01.2023 № 56 «О внесении

на рассмотрение в Думу городского округа проекта решения Думы городского округа «О внесении изменений в Положение об Управлении образования администрации Верхнесалдинского городского округа», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Верхнесалдинского городского округа, Дума городского округа

Р Е Ш И Л А:

1. Внести в решение Думы городского округа от 31.08.2017 № 563 «Об отраслевом органе администрации Верхнесалдинского городского округа – Управлении образования администрации Верх-

несалдинского городского округа» (в редакции решения Думы городского округа от 27.08.2018 № 112) следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Наделить полномочиями отраслевого органа администрации Верхнесалдинского городского округа с правами юридического лица Управление образования администрации Верхнесалдинского городского округа.»;

2) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Внести изменения в Положение об Управлении образования администрации Верхнесалдинского городского округа, утвержденное решением Думы городского округа от 08.04.2015 № 323, изложив его в новой редакции (прилагается).».

2. Внести в Положение об Управлении образования администрации Верхнесалдинского городского округа, утвержденное решением Думы городского округа от 31.08.2017 № 563 «Об отраслевом органе администрации Верхнесалдинского городского округа – Управлении образования администрации Верхнесалдинского городского округа» (в редакции решения Думы городского округа от 27.08.2018 № 112), следующие изменения:

1) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность

и освобождаемый от должности главой Верхнесалдинского городского округа по согласованию с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.»;

2) подпункт 47 пункта 13 исключить;

3) подпункт 48 пункта 13 изложить в следующей редакции:

«48) осуществляет совместно с администрацией Верхнесалдинского городского округа контроль за списанием муниципального имущества, находящегося на праве оперативного управления у муниципальных образовательных и подведомственных организаций.»;

4) пункт 13 дополнить подпунктом 63 следующего содержания:

«63) организует выполнение требований к антитеррористической защищенности муниципальных образовательных организаций.»;

5) пункт 9 приложения к Положению изложить в следующей редакции:

«9. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19 «Чебурашка» комбинированного вида.»;

6) пункт 21 приложения к Положению изложить в следующей редакции:

«21. Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15

«Вишенка» комбинированного вида.»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в офици-

Председатель Думы  
городского округа  
\_\_\_\_\_ Е.Б. Сурова  
\_\_\_\_\_ 2023 г.

альном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru>.

4. Контроль за выполнением настоящего ре-

шения возложить

на постоянную депутатскую комиссию по местному самоуправлению и законодательству.

Глава Верхнесалдинского  
городского округа  
\_\_\_\_\_ И.Б. Сальников  
\_\_\_\_\_ 2023 г.

## РЕШЕНИЕ ДУМЫ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

*от 14 февраля 2023 № 39*

### **Об утверждении Положения о статусе помощника депутата Думы городского округа**

В соответствии со статьей 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь частью 9 статьи 25 Устава Верхнесалдинского городского округа, Регламентом Думы городского округа, Положением о муниципальных правовых актах

Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы городского округа от 30 января 2013 года № 107, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о статусе помощника депутата Думы городского округа (прилагается).

2. Решение Верхнесалдинской районной Думы от 24 июня 2004 года № 26 «Об утверждении Положения «О статусе помощника депутата Верхнесалдинской районной Думы» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации

«Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru>.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению и законодательству.

*Председатель Думы городского округа  
Е.Б. Сурова*

**УТВЕРЖДЕНО** решением Думы городского округа от 14.02.2023 № 39 «Об утверждении Положения о статусе помощника депутата Думы городского округа»

### **ПОЛОЖЕНИЕ о статусе помощника депутата Думы городского округа**

#### **Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 9 статьи 25 Устава Верхнесалдинского городского округа, Регламентом Думы городского округа, определяет права, обязанности, ответственность помощника депутата Думы Верхнесалдинского городского округа (далее - помощник депутата), общие правила и требования к деятельности помощника депутата, а также порядок взаимоотношений депутата Думы Верхнесалдинского городского округа (далее - Думы) с помощником депутата.

2. В своей деятельности помощник депутата руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом Верхнесалдинского городского округа, Регламентом Думы городского округа, иными муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, распоряжениями председателя Думы и настоящим Положением.

3. Депутат Думы для осуществления своих полномочий вправе иметь не более двух помощников депутата, осуществляющих свою деятельность на общественных началах. Депутат самостоятельно определяет процедуру выбора помощника, число своих помощников и распределяет обязанности

между ними.

4. Помощником депутата может быть гражданин Российской Федерации, достигший 18-летнего возраста, имеющий образование не ниже среднего (полного) общего, проживающий на территории Верхнесалдинского городского округа.

Гражданин не может быть одновременно помощником двух и более депутатов.

#### **Статья 2. Порядок назначения, условия и порядок работы помощника депутата**

1. Помощник депутата назначается и освобождается от обязанностей решением Думы.

2. Для рассмотрения Думой городского округа вопроса о назначении помощника депутата, депутат представляет в Думу:

1) представление в отношении лица, изъявившего желание стать помощником депутата, на имя депутата (приложение № 2 к настоящему Положению);

2) анкету лица, изъявившего желание стать помощником депутата, на имя депутата (приложение № 3 к настоящему Положению);

3) личное заявление лица, изъявившего желание стать помощником депутата, на имя депутата (приложение № 4 к настоящему Положению);

4) копию паспорта лица, изъявившего желание стать помощником депутата.

3. Решение Думы Верхнесалдинского городского округа о назначении помощником депутата должно быть опубликовано в официальном печатном средстве массовой информации «Салдинская

газета» и размещено на официальном сайте Думы городского округа <http://duma-vsalda.midural.ru>.

4. С помощником депутата, осуществляющим свою деятельность на общественных началах, трудовые отношения не оформляются.

5. Условия и порядок осуществления деятельности помощника депутата определяются депутатом. Контроль за деятельностью помощника депутата осуществляет непосредственно депутат Думы.

6. Передача помощнику депутата отдельных полномочий депутата Думы не допускается.

7. Помощник депутата прекращает осуществлять свою деятельность:

1) в связи с окончанием срока полномочий депутата;

2) в случае досрочного прекращения полномочий депутата;

3) по представлению депутата Думы и после принятия Думой соответствующего решения;

4) по собственному желанию помощника депутата;

5) в случае призыва на военную службу.

Гражданин не может стать помощником депутата, а помощник депутата не может продолжать исполнять обязанности помощника депутата в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему

возможность исполнения обязанностей помощника депутата, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;

4) наличия гражданства другого государства (других государств).

### **Статья 3. Права помощника депутата**

1. При выполнении обязанностей помощник депутата имеет право:

1) присутствовать по поручению депутата на заседаниях и совещаниях государственных, муниципальных и иных органов;

2) получать по поручению депутата в государственных, муниципальных и общественных органах, на предприятиях, в учреждениях и организациях документы, а также информационные и справочные материалы, необходимые депутату для осуществления депутатской деятельности;

3) получать адресованную депутату корреспонденцию.

### **Статья 4. Обязанности и ответственность помощника депутата**

1. Помощник депутата Думы:

1) оказывает депутату организационно-техническую, правовую помощь при осуществлении депутатом его полномочий, а также выполняет поручения депутата во время его работы с избирателями, органами государственной власти и местного самоуправления, с должностными лицами организаций, предприятий, учреждений и общественными объединениями;

2) проводит запись на прием к депутату;

3) организует встречи депутата с избирателями в избирательном округе;

4) регистрирует обращения и предложения, поступившие от избирателей, осуществляет их

предварительное рассмотрение, представляет их депутату, сообщает избирателю результаты рассмотрения обращений;

5) осуществляет контроль за исполнением решений, принятых по обращениям избирателей;

6) готовит аналитические, информационные, справочные и другие материалы, необходимые депутату для осуществления им своих полномочий;

7) ведет делопроизводство депутата Думы;

8) исполняет иные поручения депутата в связи с его депутатской деятельностью;

9) не разглашает персональные данные граждан, сведения, затрагивающие частную жизнь граждан, ставшие ему известными в связи с исполнением обязанностей.

2. Депутат Думы в случае ненадлежащего исполнения полномочий его помощником, предоставления помощником заведомо ложных данных о себе в анкете, обращается в Думу с представлением о вынесении решения Думы о прекращении полномочий помощника депутата.

3. Несоблюдение помощником депутата при осуществлении своей деятельности законодательства Российской Федерации влечет административную, уголовную, гражданско-правовую ответственность.

4. При прекращении полномочий помощника депутата последний возвращает удостоверение помощника депутата в аппарат Думы, о чем аппаратом Думы городского округа производится запись в журнале учета выдачи удостоверений помощникам депутатов Думы (приложение № 5 к настоящему Положению), а также возвращает депутату все документы, связанные с осуществлением полномочий помощника депутата, материально-технические средства, полученные им от депутата для обеспечения его деятельности.

### **Статья 5. Оформление деятельности**

#### **помощника депутата**

1. Помощнику депутата выдается удостоверение установленного образца (приложение № 1 к настоящему Положению), подтверждающее его статус и полномочия, о чем аппаратом Думы городского округа производится запись в журнале учета выдачи удостоверений помощникам депутатов Думы (приложение № 5 к настоящему Положению).

2. Бланк удостоверения помощника депутата изготавливается за счет личных средств депутата. Удостоверение помощника депутата подписывает председатель Думы Верхнесалдинского городского округа.

3. Для оформления удостоверения помощник депутата представляет в аппарат Думы Верхнесалдинского городского округа:

1) две фотографии размером 3 x 4 см;

2) паспорт;

3) согласие на обработку персональных данных (приложение № 6 к настоящему положению).

4. В случае порчи либо утери помощником депутата удостоверения, подтверждающего его статус и полномочия, помощник депутата незамедлительно устно извещает об этом депутата и аппарат Думы городского округа. Аппаратом Думы городского округа в журнале учета выдачи удостоверений помощникам депутатов Думы (приложение № 5 к настоящему Положению) производится соответствующая запись.

Аппаратом Думы городского округа помощнику депутата выдается новое удостоверение. При этом в журнале учета выдачи удостоверений помощникам депутатов Думы (приложение № 5 к настоящему Положению) производится соответствующая запись.

## **Приложение № 1 к Положению о статусе депутата Думы городского округа, утвержденному решением Думы городского округа от 14.02.2023 № 39 «Об утверждении Положения о статусе помощника депутата Думы городского округа»**

### **Описание удостоверения помощника депутата Думы городского округа**

1. Удостоверение помощника депутата Думы городского округа представляет собой книжку размером 200 на 65 миллиметров синего цвета.

2. В центре на титульной стороне обложки удостоверения расположены изображение герба Верхнесалдинского городского округа и надпись: «Дума Верхнесалдинского городского округа». Указанные изображение и надпись выполнены тиснением фольгой золотистого цвета.

3. Внутренняя сторона удостоверения изготавливается типографским способом и состоит из двух одинаковых вкладышей прямоугольной формы размером 190 x 60 мм.

4. На левой стороне внутреннего разворота в правом верхнем углу удостоверения располагается надпись в три строки: «Российская Федерация»,

«Свердловская область», «Верхнесалдинский городской округ». Ниже под надписью расположено изображение герба Верхнесалдинского городского округа. Ниже указываются годы действия удостоверения.

В левом верхнем углу левой стороны внутреннего разворота отведено место размером 30 x 40 мм для цветной фотографии помощника депутата, которая заверяется круглой печатью Думы городского округа.

5. На правой стороне внутреннего разворота в верхней строке выполняется центрированная надпись: «УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_». Ниже номера удостоверения центрированно указываются полные фамилия, имя и отчество помощника депутата. Ниже по центру расположена надпись в 3 строки:

1 строка – «помощник депутата», 2 строка – «Думы Верхнесалдинского городского округа», 3 строка – указываются фамилия, инициалы депутата, чьим помощником является лицо, которому вручается удостоверение (в родительном падеже).

В самом низу на правой стороне внутреннего оборота удостоверения слева направо указывается: «Председатель Думы Верхнесалдинского городского округа» (в две строки), подпись председателя Думы и расшифровка подписи, которая заверяется круглой печатью Думы.

Ниже (под подписью) указывается дата подписания удостоверения, которая считается датой выдачи удостоверения.



**Приложение № 2 к Положению о статусе депутата Думы городского округа, утвержденному решением Думы городского округа от 14.02.2023 № 39 «Об утверждении Положения о статусе помощника депутата Думы городского округа»**

**ФОРМА**

Председателю  
Думы Верхнесалдинского городского округа

(фамилия, инициалы председателя)

от депутата Думы Верхнесалдинского городского округа

(фамилия, инициалы депутата)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

На \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. помощника депутата)

для назначения помощником депутата Думы городского округа для осуществления деятельности на общественных началах с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Прошу выдать моему помощнику удостоверение установленного образца.

Депутат Думы городского округа

\_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О.

Дата: \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

**Приложение № 3 к Положению о статусе депутата Думы городского округа, утвержденному решением Думы городского округа от 14.02.2023 № 39 «Об утверждении Положения о статусе помощника депутата Думы городского округа»**

**ФОРМА**

**АНКЕТА  
ПОМОЩНИКА ДЕПУТАТА**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. депутата, избирательный округ №)

1. Фамилия, имя, отчество помощника: \_\_\_\_\_

2. Дата рождения: \_\_\_\_\_

3. Образование: \_\_\_\_\_

(учебное заведение, специальность)

4. Данные паспорта: \_\_\_\_\_

5. Место работы, должность: \_\_\_\_\_

6. Адрес проживания: \_\_\_\_\_

7. Контактные телефоны, адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Приложение № 4 к Положению о статусе депутата Думы городского округа, утвержденному решением Думы городского округа от 14.02.2023 № 39 «Об утверждении Положения о статусе помощника депутата Думы городского округа»**

**ФОРМА**

Депутату  
Думы Верхнесалдинского городского округа

(Ф.И.О. депутата)

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу назначить меня помощником депутата Думы о городского округа \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. депутата, № избирательного округа депутата)

для осуществления деятельности на общественных началах.

По истечении срока моих полномочий помощника депутата обязуюсь вернуть в аппарат Думы городского округа удостоверение помощника депутата, а также вернуть депутату все документы, связанные с осуществлением полномочий помощника депутата, материально-технические средства, полученные мной от депутата для обеспечения его деятельности

\_\_\_\_\_ фамилия, инициалы

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение № 5 к Положению о статусе депутата Думы городского округа, утвержденному решением Думы городского округа от 14.02.2023 № 39 «Об утверждении Положения о статусе помощника депутата Думы городского округа»**

**ЖУРНАЛ УЧЕТА ВЫДАЧИ УДОСТОВЕРЕНИЙ ПОМОЩНИКАМ ДЕПУТАТОВ ДУМЫ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

№ п/п	Ф.И.О. помощника	Ф.И.О. депутата	№ удостоверения	№ решения Думы о назначении помощником депутата, дата выдачи удостоверения, срок (период) действия удостоверения	Отметка о возврате (утере, порче) удостоверения, с указанием даты	Подпись помощника депутата в получении (возврате) удостоверения

Приложение № 6 к Положению о статусе депутата Думы городского округа, утвержденному решением Думы городского округа от 14.02.2023 № 39 «Об утверждении Положения о статусе помощника депутата Думы городского округа»  
ФОРМА

Приложение № 6 к Положению о статусе депутата Думы городского округа, утвержденному решением Думы городского округа от 14.02.2023 № 39 «Об утверждении Положения о статусе помощника депутата Думы городского округа»

ФОРМА

**Согласие  
на обработку персональных данных**

Я,

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О полностью)

Паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

Место  
регистрации/жительства \_\_\_\_\_

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие аппарату Думы городского округа

на обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, следующих персональных данных в документальной и/или электронной форме:

на обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, следующих персональных данных в документальной и/или электронной форме:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- пол;
- гражданство;
- паспортные данные;
- адрес места жительства;
- номер телефона, адрес электронной почты;
- фотография;
- сведения об образовании.

Согласие дается мною для следующих целей:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- предоставление сведений третьим лицам, необходимых для осуществления мною деятельности помощника депутата.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва мною в письменной форме.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 07.02.2023 № 260

**О признании утратившим силу постановления администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.01.2020 № 321 «О внедрении в Верхнесалдинском городском округе Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации»**

Руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа, решением Думы городского

округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.01.2020 № 321 «О внедрении в Верхнесалдинском городском округе Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.07.2020 № 1558, от 14.08.2020 № 1952, от 16.10.2020 № 2566,

от 27.04.2022 № 1192).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru/>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава Верхнесалдинского городского округа*

*И.Б. Сальников*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 07.02.2023 № 265

**О внесении изменений в муниципальную программу «Профилактика и ограничение распространения туберкулеза на территории Верхнесалдинского городского округа до 2025 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.01.2014 № 417**

В соответствии с решением Думы городского округа от 20.12.2022 № 27 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа, решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.04.2015 № 1154 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Верхнесалдинского городского округа» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 20.07.2015 № 2173, от 11.09.2015 № 2697, от 28.09.2018 № 2594, от 06.08.2021 № 2057),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Профилактика и ограничение распространения туберкулеза на территории Верхнесалдинского городского округа до 2025 года», утвержденную постановлением администрации Верхнесалдин-

ского городского округа от 30.01.2014 № 417 «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика и ограничение распространения туберкулеза на территории Верхнесалдинского городского округа до 2025 года» (в редакции постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 31.03.2017 № 1129, от 23.03.2018 № 965, от 13.11.2019 № 3220, от 14.02.2020 № 457, от 28.01.2021 № 265, от 25.01.2022 № 146) (далее – Программа), следующие изменения:

1) в паспорте Программы строку «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации» изложить в следующей редакции:

2) в приложении № 1 к Программе в столбце 10 строки 3 цифры «0,0» заменить цифрами «73,0», строки 4 цифры «0,0» заменить цифрами «37,0», строки 5 цифры «0,0» заменить цифрами «5,7»;

3) приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru/>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по управлению социальной сферой

С.В. Полякову.

*Глава Верхнесалдинского городского округа*

*И.Б. Сальников*

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации	Всего: 117,2 тыс. руб.
	в том числе:
	2019 г. - 18,0 тыс. руб.
	2020 г. - 18,0 тыс. руб.
	2021 г. - 15,6 тыс. руб.
	2022 г. - 18,6 тыс. руб.
	2023 г. - 17,0 тыс. руб.
	2024 г. - 30,0 тыс. руб.
	2025 г. - 0,0 тыс. руб.
	в том числе местный бюджет – 117,2 тыс. руб.:
	2019 г. – 0,0 тыс. руб.
2020 г. – 0,0 тыс. руб.	
2021 г. – 0,0 тыс. руб.	
2022 г. – 0,0 тыс. руб.	
2023 г. – 0,0 тыс. руб.	
2024 г. – 0,0 тыс. руб.	
2025 г. – 0,0 тыс. руб.	

**Приложение № 1 к постановлению администрации Верхнесалдинского городского округа от 07.02.2023 № 265**

**«Приложение № 2 к муниципальной программе «Профилактика и ограничение распространения туберкулеза на территории Верхнесалдинского городского округа до 2025 года»**

**ПЛАН реализации муниципальной программы «Профилактика и ограничение распространения туберкулеза на территории Верхнесалдинского городского округа до 2025 года»**

№ строки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет средств местного бюджета, тыс. рублей									Номер целевого показателя, на достижение которого направлены мероприятия
		Всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Всего по программе, в том числе:	117,2	18,0	18,0	15,6	18,6	17,0	30,0	0,0	x
	местный бюджет	117,2	18,0	18,0	15,6	18,6	17,0	30,0	0,0	x
	внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	x
	Прочие нужды									
	ВСЕГО по направлению «Прочие нужды», в том числе	117,2	18,0	18,0	15,6	18,6	17,0	30,0	0,0	x
	местный бюджет	117,2	18,0	18,0	15,6	18,6	17,0	30,0	0,0	x
	внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	x
	Мероприятие 1. Организация межведомственного взаимодействия	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1 1.1.2 1.1.3
	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	x
	внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	x
	Мероприятие 2. Организация и проведение комплекса профилактических мероприятий по предупреждению роста заболеваемости населения туберкулезом в сфере здравоохранения	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.1 1.1.2 1.1.3
	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	x
	внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	x
	Мероприятие 3. Мероприятия по повышению качества медицинской помощи больным туберкулезом	-	-	-	-	-	-	-	-	1.1.2 1.1.3
	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	x
	внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-	-	x
	Мероприятие 4. Мероприятия по социальной защите медицинских работников, больных туберкулезом и лиц, находящихся с ними в контакте	100,2	13,0	15,0	15,6	15,6	15,0	26,0	0,0	1.2.1
	местный бюджет	100,2	13,0	15,0	15,6	15,6	15,0	26,0	0,0	x
	внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	x
	Мероприятие 5. Мероприятия, направленные на информационное обеспечение населения по вопросам профилактики туберкулеза	17,0	5,0	3,0	0,0	3,0	2,0	4,0	0,0	1.3.1
	местный бюджет	17,0	5,0	3,0	0,0	3,0	2,0	4,0	0,0	x
	внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0	x

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 08.02.2023 № 288

### Об утверждении Порядка разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июня 2015 года № 45-03 «О стратегическом планировании в Российской Федерации, осуществляемом на территории Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 30.03.2017 № 208-ПП «О методических рекомендациях по разработке (актуализации) стратегий социально-экономического развития муниципальных образований,

расположенных на территории Свердловской области, Уставом Верхнесалдинского городского округа, решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок разработки, корректировки, мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 13.07.2017 № 2051 «О Порядке разработки стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа» (в редакции постановления главы Верхнесалдинского городского округа от 27.06.2018 № 32, постановления администрации Верхнесалдинского городского

округа от 13.07.2018 № 1947).

3. Определить администрацию Верхнесалдинского городского округа в лице отдела по экономике администрации Верхнесалдинского городского округа уполномоченным органом в сфере стратегического планирования.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru/>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Верхнесалдинского городского округа  
И.Б. Сальников

**УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 08.02.2023 № 288 «Об утверждении Порядка разработки, корректировки, мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа»**

### Порядок разработки, корректировки, мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа

#### Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к разработке, корректировке, осуществлению мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа (далее – Стратегия).

2. Стратегия разрабатывается на основе за-

конов Свердловской области, правовых актов Губернатора Свердловской области, Правительства Свердловской области, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, с учетом других документов стратегического планирования Свердловской области и настоящим Порядком.

3. Стратегия разрабатывается в целях определения приоритетов, целей и задач социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа, согласованных с приоритетами и целями социально-экономического развития Свердловской области.

4. Основными механизмами реализации Стра-



тегии являются стратегические проекты и муниципальные программы Верхнесалдинского городского округа.

5. Координацию обеспечения соответствия механизмов реализации Стратегии целям, задачам и показателям реализации Стратегии осуществляет Уполномоченный орган.

6. Разработка, корректировка, мониторинг и контроль реализации Стратегии осуществляются администрацией Верхнесалдинского городского округа в лице отдела по экономике администрации Верхнесалдинского городского округа (далее – Уполномоченный орган) совместно с отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации Верхнесалдинского городского округа и структурными подразделениями администрации Верхнесалдинского городского округа, муниципальными учреждениями (далее – Ответственные исполнители).

7. К разработке Стратегии могут привлекаться объединения профсоюзов и работодателей, общественные, научные и иные организации (далее – другие участники стратегического планирования) с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

8. Стратегия утверждается решением Думы городского округа.

9. В соответствии со Стратегией разрабатываются и корректируются план мероприятий по реализации Стратегии, муниципальные программы Верхнесалдинского городского округа, схема территориального планирования Верхнесалдинского городского округа.

## **Глава 2. Содержание Стратегии**

10. Стратегия содержит:

1) оценку достигнутых целей социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа;

2) приоритеты, цели, задачи и направления социально-экономической политики Верхнесалдинского городского округа;

3) показатели достижения целей социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа, сроки и этапы реализации Стратегии;

4) ожидаемые результаты реализации Стратегии;

5) информацию о муниципальных программах Верхнесалдинского городского округа, утверждаемых в целях реализации Стратегии.

11. К содержанию глав Стратегии предъявляются следующие требования:

1) глава «Оценка достигнутых целей социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа» должна содержать аналитическую оценку достижения целей, установленных в ранее принятой Стратегии, характеризующихся количественными и (или) качественными показателями. Анализируемые показатели могут сравниваться с показателями по Свердловской области;

2) глава «Приоритеты, цели, задачи и ожидае-

мые результаты реализации Стратегии» должна содержать:

приоритеты, цели и задачи социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа, которые должны быть согласованы с приоритетами и целями социально-экономического развития Свердловской области в соответствующей сфере;

этапы и сроки реализации Стратегии. Этапы реализации Стратегии определяются Уполномоченным органом с учетом установленной периодичности бюджетного планирования: три года (для первого этапа реализации Стратегии и текущего бюджетного планирования) и три-шесть лет (для последующих этапов и периодов). Срок реализации Стратегии включает год окончания периода реализации Стратегии;

показатели достижения целей социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа и ожидаемые результаты реализации Стратегии, которые устанавливаются по этапам Стратегии;

3) глава «Направления социально-экономической политики Верхнесалдинского городского округа» должна содержать:

информацию о направлениях социально-экономической политики Верхнесалдинского городского округа;

информацию о муниципальных программах Верхнесалдинского городского округа, утверждаемых в целях реализации Стратегии в соответствии с приоритетами социально-экономического развития, определенными Стратегией с учетом документов стратегического планирования Свердловской области.

## **Глава 3. Этапы разработки и утверждения Стратегии**

12. Решение о разработке Стратегии принимает глава Верхнесалдинского городского округа.

13. Уполномоченный орган обеспечивает координацию и методическое обеспечение разработки Стратегии.

14. Уполномоченный орган организует процесс по разработке Стратегии и направляет запросы Ответственным исполнителям с целью предоставления материалов в проект Стратегии.

15. С целью коллегиального обсуждения и согласования разделов проекта Стратегии или проекта изменений в разделы Стратегии создаются Совет стратегического развития Верхнесалдинского городского округа и экспертные советы «Власть», «Наука», «Бизнес», «Общественность», «СМИ» (далее – Советы). Положения о Советах, составы Советов утверждаются постановлениями администрации Верхнесалдинского городского округа.

16. Участники Советов рассматривают подготовленные Ответственными исполнителями материалы и принимают решение об их одобрении или доработке.

17. Информация, представленная Ответственными исполнителями в проект Стратегии или в

проект изменений в Стратегию, рассматривается Уполномоченным органом.

Срок рассмотрения не должен превышать 30 календарных дней со дня поступления информации в проект Стратегии или в проект изменений в Стратегию.

В процессе рассмотрения Уполномоченный орган вправе запрашивать у Ответственных исполнителей дополнительную информацию.

18. При наличии замечаний Уполномоченный орган готовит заключение. Ответственные исполнители в течение 10 календарных дней дорабатывают материалы и направляют на повторное рассмотрение.

При отсутствии замечаний материалы включаются в проект Стратегии или в проект изменений в Стратегию.

19. Проект Стратегии или проект изменений в Стратегию разрабатывается Уполномоченным органом в шестимесячный срок с момента получения информации, содержащей предложения в проект Стратегии или в проект изменений в Стратегию.

20. Разработанный проект Стратегии или проект изменений в Стратегию рассматривается на Совете стратегического развития Верхнесалдинского городского округа, по результатам рассмотрения выносится решение об одобрении.

21. После одобрения проекта Стратегии или проекта изменений в Стратегию на Совете стратегического развития Верхнесалдинского городского округа проект Стратегии или проект изменений в Стратегию выносятся на публичные слушания.

22. Проведение публичных слушаний проекта Стратегии или проекта изменений в Стратегию осуществляется Уполномоченным органом.

23. После прохождения процедуры публичных слушаний проект Стратегии или проект изменений в Стратегию в порядке законодательной инициативы вносится главой Верхнесалдинского городского округа на рассмотрение в Думу городского округа в порядке, установленном решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа».

24. Стратегия подлежит обязательному опубликованию и размещению в информационно-правовых системах, размещению на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа и общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **Глава 4. Корректировка Стратегии**

25. Решение о корректировке Стратегии принимается главой Верхнесалдинского городского округа.

26. Корректировка Стратегии осуществляется без изменения периода ее реализации.

27. Уполномоченный орган разрабатывает проект распоряжения администрации Верхнесалдинского городского округа об организации работы по корректировке Стратегии.

28. Корректировка Стратегии осуществляется

Уполномоченным органом во взаимодействии с Ответственными исполнителями. После внесения корректировок в Стратегию проект изменений в Стратегию выносится на публичные слушания. После прохождения процедуры публичных слушаний Уполномоченный орган подготавливает проект решения Думы городского округа о внесении изменений в решение Думы городского округа об утверждении Стратегии.

#### **Глава 5. Мониторинг и контроль реализации Стратегии**

29. Мониторинг и контроль реализации Стратегии осуществляются Уполномоченным органом совместно с Ответственными исполнителями.

30. В целях реализации Стратегии постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа утверждается План мероприятий по реализации Стратегии.

31. Уполномоченный орган формирует отчет о реализации Плана мероприятий по реализации Стратегии.

32. Для подготовки отчета о выполнении Плана мероприятий по реализации Стратегии Ответственные исполнители направляют в Уполномоченный орган информацию в срок до 01 июня года, следующего за отчетным.

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**от 07.02.2023 № 264**

### **О временном ограничении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Верхнесалдинского городского округа в период 2023 года**

В соответствии со статьей 30 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 15.03.2012 № 269-ПП «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального и местного значения на территории Свердловской области», в целях обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения Верхнесалдинского городского округа и предотвращения снижения несущей способности конструктивных элементов автомобильной дороги, вызванной их переувлажнением в весенний период, а также в связи с превышением допустимых температур в летний период, руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить в период:

1) с 10 апреля по 19 мая 2023 года временное ограничение движения в весенний период для грузовых транспортных средств с грузом или без груза по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Верхнесалдинского городского округа, нагрузка на ось или группу осей (тележку) которых превышает предельно допустимые нагрузки, установленные пунктом 5 настоящего постановления;

2) с 20 мая по 31 августа 2023 года временное ограничение движения в летний период для транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Верхнесалдинского городского округа с асфальтобетонным покрытием при значениях дневной температуры воздуха свыше 32 градусов по Цельсию (по данным Гидрометцентра России).

2. Установить, что допустимые для проезда

по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Верхнесалдинского городского округа нагрузки на оси транспортных средств с грузом или без груза определяются в соответствии с Правилами перевозок грузов автомобильным транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2020 № 2200 «Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом и о внесении изменений в пункт 2.1.1 Правил дорожного движения Российской Федерации».

3. Осуществлять в летний период движение транспортных средств, совершающих перевозки тяжеловесных грузов, нагрузка на ось которых превышает допустимые нагрузки, установленные пунктом 2 настоящего постановления, по автомобильным дорогам с асфальтобетонным покрытием в период с 22.00 до 10.00 часов.

4. В летний период действия временного ограничения движения транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных грузов, при значениях дневной температуры воздуха свыше 32 градусов по Цельсию в графу «Особые условия движения» специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного транспортного средства, нагрузка на ось или группу осей (тележку) которого превышает установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2020 № 2200 «Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом и о внесении изменений в пункт 2.1.1 Правил дорожного движения Российской Федерации» допустимые осевые нагрузки транспортных средств, вносится запись следующего содержания:

«при введении временного ограничения в летний период движение разрешается в период с 22.00 до 10.00 часов».

5. Рекомендовать Главе КФХ Якупову С.Р. на въездах в город на весенний период времени, указанный в подпункте 1 пункта 1 настоящего постановления, установить дорожный знак 3.12 «Ограничение массы, приходящейся на ось транспортного средства» со знаками дополнительной информации (таблички) 8.20.1 и 8.20.2 «Тип тележки транспортных средств», предусмотренные Правилами дорожного движения:

1) для дорог с цементобетонным и асфальтобетонным покрытием - 8 тонн на ось;

2) для дорог переходного типа и грунтовых

дорог - 4 тонны на ось.

6. Временное ограничение движения в весенний период не распространяется:

1) на международные перевозки грузов;

2) на пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные;

3) на перевозки пищевых продуктов, животных, кормов для сельскохозяйственных животных, кормовых добавок для сельскохозяйственных животных, лекарственных препаратов, топлива (бензин, дизельное топливо, судовое топливо для реактивных двигателей, топочный мазут, газообразное топливо), смазочных масел и специальных жидкостей, семенного фонда, удобрений, почты и почтовых грузов;

4) на перевозки грузов, необходимых для ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий;

5) на транспортировку дорожно-строительной и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно-восстановительных и ремонтных работ;

6) на транспортные средства федеральных органов исполнительной власти, в которых Федеральным законом предусмотрена военная служба.

7. Временное ограничение движения в летний период не распространяется:

1) на пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные;

2) на перевозки грузов, необходимых для ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий;

3) на транспортировку дорожно-строительной и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно-восстановительных и ремонтных работ.

8. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций любой формы собственности, расположенным на территории Верхнесалдинского городского округа, при планировании работ предусмотреть заготовки материальных запасов в объемах, необходимых для бесперебойной работы, с учетом вводимого на автомобильных дорогах общего пользования местного значения Верхнесалдинского городского округа временного ограничения движения.

9. Настоящее постановление направить в Управление Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления МВД Российской Федерации по Свердловской

области и отдел Государственной инспекции безопасности дорожного движения МО МВД России «Верхнесалдинский».

10. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верх-

несалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

11. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному

хозяйству, энергетике и транспорту А.Б. Душина.

**Глава Верхнесалдинского городского округа**  
**И.Б. Сальников**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**от 13.02.2023 № 309**

**О проведении праздника «Прощай, Масленица» на территории Верхнесалдинского городского округа в 2023 году**

В целях организации досуга жителей Верхнесалдинского городского округа, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 29 октября 2013 года № 103-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной продукции и ограничения ее потребления на территории Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 30.05.2003 № 333-ПП «О мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении на территории Свердловской области мероприятий с массовым пребыванием людей», Уставом Верхнесалдинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории Верхнесалдинского городского округа

25-26 февраля 2023 года праздник «Прощай, Масленица».

2. Утвердить программу праздника «Прощай, Масленица» в 2023 году (далее – праздник) (прилагается).

3. И.о. заместителя главы администрации по управлению социальной сферой С.В. Поляковой обеспечить подготовку и проведение праздника.

4. Начальнику отдела по экономике Т.В. Кропотовой организовать:

1) продажу сувенирной и праздничной продукции, работу точек общественного питания на территории парка имени Ю.А. Гагарина 26 февраля 2023 года с 11.30 до 15.00 часов (выезд с территории парка имени Ю.А. Гагарина с 15.00 до 16.00 часов);

2) катание граждан на верховых животных: 25 февраля 2023 года с 12.00 до 14.00 часов на территории Совхоза по адресу улица Труда между

домами № 10-16;

26 февраля 2023 года с 11.30 до 15.00 часов по улице Парковая вдоль парка имени Ю.А. Гагарина.

5. Директору МКУ «Служба городского хозяйства» А.В. Пермякову:

1) подготовить территорию парка имени Ю.А. Гагарина к проведению праздника, организовать расчистку, провести уборку мест проведения праздника и прилегающих к ним территорий до начала и после завершения праздника 26 февраля 2023 года;

2) организовать дополнительную очистку урн от мусора и проводить сбор мусора на территории парка имени Ю.А. Гагарина в течение проведения праздника 26 февраля 2023 года;

3) обеспечить функционирование стационарного туалета, расположенного в парке имени Ю.А. Гагарина, на время проведения праздника 26 февраля 2023 года;

4) обеспечить подачу электроэнергии в местах проведения праздника на территории парка имени Ю.А. Гагарина 26 февраля 2023 года.

6. Директору муниципального автономного учреждения культуры «Центр культуры, досуга и кино» Н.В. Костюк:

1) обеспечить проведение праздника с соблюдением правил техники безопасности и пожарной безопасности;

2) организовать дежурство машины скорой медицинской помощи во время проведения праздника 26 февраля 2023 года;

3) привлечь к участию в празднике юридических и физических лиц, занимающихся производством и реализацией изделий декоративно-прикладного творчества.

7. Рекомендовать начальнику Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Верхнесалдинский» П.В. Пайцеву обеспечить:

1) безопасность граждан и общественного порядка во время проведения праздника;

2) контроль за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулиро-

вании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

3) удаление с праздника лиц, находящихся в состоянии алкогольного опьянения;

4) организацию досмотровых мероприятий, недопущение проноса на праздник любых напитков в стеклянной таре;

5) на время проведения праздника ограничить движение транспортных средств 26 февраля 2023 года с 10.00 до 15.00 часов по улице Парковая от регулируемого перекрестка у дома по улице Карла Либкнехта, дом № 1 А до пересечения с улицей Ленина.

8. Организациям, осуществляющим розничную продажу алкогольной продукции, объекты которых расположены в радиусе 500 метров от места проведения праздника и на прилегающей к месту проведения праздника территории, запретить продажу алкогольной продукции за два часа до начала мероприятия, во время проведения и в течение одного часа после проведения мероприятий 26 февраля 2023 года.

9. Руководителям МУП «Пассажиравтотранс», ИП Л.И. Устюжаниной рекомендовать на период проведения мероприятий внести изменения в маршрут движения автобусов 26 февраля 2023 года, обеспечить информирование в общественном транспорте пассажиров об изменении движения автобусов.

10. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru/>.

11. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации по управлению социальной сферой С.В. Полякову.

**Глава Верхнесалдинского городского округа**  
**И.Б. Сальников**

**УТВЕРЖДЕНА постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 13.02.2023 № 309 «О проведении праздника «Прощай, Масленица» на территории Верхнесалдинского городского округа в 2023 году»**

### ПРОГРАММА праздника «Прощай, Масленица» в 2023 году

№ п/п	Время (час)	Название мероприятия, дата	Место проведения	Ответственное лицо
			<b>25 февраля 2023 года</b>	
	12.00 – 14.00	проведение праздника «Масленица блинная»	площадка перед Городским домом культуры город Верхняя Салда, улица Труда, дом 1 (кадастровый номер участка 66:08:0805009:209)	Н.В. Костюк, Т.В. Кропотова, С.В. Полякова
			<b>26 февраля 2023 года</b>	
	11.30 – 15.00	проведение праздника «Румяная Масленица»	парк имени Ю.А. Гагарина город Верхняя Салда (кадастровый номер земельного участка 66:08:0802001:100)	Н.В. Костюк, Т.В. Кропотова, С.В. Полякова

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 10.02.2023 № 298

**Об утверждении Положения о Совете стратегического развития Верхнесалдинского городского округа и состава Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа**

Руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа, Положением о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа, утвержденным решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 08.02.2023 № 288 «Об утверждении Порядка разработки, корректировки, осуществления

мониторинга и контроля реализации Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Совет стратегического развития Верхнесалдинского городского округа.

2. Утвердить:

1) Положение о Совете стратегического развития Верхнесалдинского городского округа (прилагается);

2) состав Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа (прилагается).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 23.08.2017 № 2453 «Об организации разработки стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа»

(в редакции постановлений главы Верхнесалдинского городского округа от 08.02.2018 № 10, от 27.06.2018 № 33, постановлений администрации Верхнесалдинского городского округа от 25.03.2021 № 903, от 11.03.2022 № 742).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru/>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Верхнесалдинского городского округа**  
**И.Б. Сальников**

**УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 10.02.2023 № 298 «Об утверждении Положения о Совете стратегического развития состава Верхнесалдинского городского округа и состава Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа»**

### **ПОЛОЖЕНИЕ о Совете стратегического развития Верхнесалдинского городского округа**

#### **Глава 1. Общие положения**

1. Совет стратегического развития Верхнесалдинского городского округа является общественным коллегиальным постоянно действующим органом, участвующим в разработке и корректировке Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа.

2. Целью деятельности Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа является обеспечение достижения целей и реализации задач социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа.

3. Совет стратегического развития Верхнесалдинского городского округа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Свердловской области, иными законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, нормативными правовыми актами Верхнесалдинского городского округа, а также настоящим Положением.

#### **Глава 2. Задачи Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа**

4. Задачами Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа являются:

1) рассмотрение и согласование основных стратегических приоритетов развития Верхнесалдинского городского округа, определение основных задач обеспечения жизнедеятельности

и повышения качества жизни населения Верхнесалдинского городского округа, требующих координации деятельности органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа с деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области, иных государственных органов Свердловской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, организаций различных форм собственности и выработки согласованной позиции по решению проблем развития Верхнесалдинского городского округа;

2) решение иных задач по муниципальному стратегическому управлению, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

#### **Глава 3. Полномочия Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа**

5. Совет стратегического развития Верхнесалдинского городского округа:

1) осуществляет рассмотрение проекта Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа, в том числе составляющих ее стратегических направлений и программ, стратегических проектов развития и иных документов стратегического планирования развития Верхнесалдинского городского округа;

2) принимает решение об одобрении или направлении на доработку, или о проведении публичного обсуждения, о направлении для рассмотрения в Думу городского округа проекта Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа, в том числе составляющих ее стратегических направлений и программ, стратегических проектов развития и

иных документов стратегического планирования развития Верхнесалдинского городского округа.

6. Совет стратегического развития Верхнесалдинского городского округа имеет право:

1) запрашивать и получать необходимые материалы и информацию по вопросам, связанным с реализацией его полномочий;

2) заслушивать на заседаниях Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа руководителей органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа, организаций, иных должностных лиц по вопросам стратегического планирования развития Верхнесалдинского городского округа;

3) формировать предложения в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, исполнительные органы государственной власти Свердловской области, иные государственные органы Свердловской области о согласовании документов стратегического планирования;

4) привлекать в установленном порядке для осуществления аналитических и экспертных работ ученых и специалистов;

5) вносить в установленном порядке предложения по подготовке проектов правовых актов Верхнесалдинского городского округа по вопросам методического, организационного и финансового обеспечения реализации Стратегии социально-экономического развития Верхнесалдинского городского округа и иных документов стратегического планирования.

#### **Глава 4. Состав, порядок формирования Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа и полномочия участников**



### **Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа**

7. Совет стратегического развития Верхнесалдинского городского округа формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и других участников Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа.

В состав Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа включаются:

руководители структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов администрации Верхнесалдинского городского округа;

представители Думы городского округа (по согласованию);

представители градообразующего предприятия (по согласованию);

представители АО «ОЭЗ «Титановая долина», предприятий-резидентов особой экономической зоны «Титановая долина», осуществляющих деятельность на территории Верхнесалдинского городского округа (по согласованию);

представители государственных внебюджетных фондов (по согласованию);

представители иных предприятий и организаций Верхнесалдинского городского округа (по согласованию).

8. Председателем Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа является глава Верхнесалдинского городского округа.

9. Председатель Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа:

1) осуществляет руководство деятельностью Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа;

2) утверждает повестки заседаний Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа;

3) ведет заседания Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа;

4) подписывает протоколы заседаний Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа и другие документы, подготовленные Советом стратегического развития

Верхнесалдинского городского округа.

10. В случае отсутствия председателя Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа его полномочия осуществляет заместитель председателя Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа.

11. Секретарь Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа организует:

1) подготовку проектов повесток заседаний Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа, материалов к заседаниям Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа;

2) информирование участников Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа о дате, месте и времени проведения и повестке заседания Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа, обеспечение их необходимыми материалами;

3) мониторинг исполнения протоколов заседаний Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа и поручений председателя Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа.

12. Участники Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа могут вносить предложения по проектам повесток заседаний Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, выступать на заседаниях Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа.

13. Участники Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа имеют право знакомиться с документами и материалами, непосредственно касающимися деятельности Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа.

14. Присутствие участников Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа на заседаниях обязательно. Делегирование участниками совета Стратегического развития Верхнесалдинского городского округа своих полномочий иным лицам не допускается.

15. Заседания Совета стратегического разви-

тия Верхнесалдинского городского округа могут проводиться в заочной форме, в том числе дистанционно с использованием технологий информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

16. Председатель Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа определяет повестку заседания Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа в заочной форме, состав материалов и проект решения по каждому из рассматриваемых вопросов, форму и срок представления участниками Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа секретарю Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа своих мнений по рассматриваемым вопросам.

17. Участники Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа направляют свое мнение по рассматриваемым вопросам секретарю Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа по форме и в срок, установленные председателем Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа.

### **Глава 5. Организация работы и обеспечение деятельности Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа**

18. Основной формой работы Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа являются заседания, которые проводятся по мере необходимости по решению председателя Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа.

19. Решение Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа оформляется протоколом заседания, который подписывается председательствующим на заседании Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа.

20. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа осуществляет администрация Верхнесалдинского городского округа.

### **УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 10.02.2023 № 298 «Об утверждении Положения о Совете стратегического развития состава Верхнесалдинского городского округа и состава Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа»**

#### СОСТАВ

Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа

1.	САЛЬНИКОВ Игорь Борисович	–	глава Верхнесалдинского городского округа, председатель
2.	КРОПОВА Татьяна Владимировна	–	начальник отдела по экономике администрации Верхнесалдинского городского округа, заместитель председателя
3.	КАПРАЛОВА Ирина Викторовна	–	главный специалист отдела по экономике администрации Верхнесалдинского городского округа, секретарь
Участники Совета стратегического развития Верхнесалдинского городского округа:			
4.	ДУШИН Андрей Борисович	–	заместитель главы администрации Верхнесалдинского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту
5.	ЗЫКОВ Никита Сергеевич	–	начальник Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества администрации Верхнесалдинского городского округа
6.	КОКЛЕМИНА Вероника Леонидовна	–	директор Фонда «Верхнесалдинский центр развития предпринимательства» (по согласованию)

7.	КУЗНЕЦОВА Людмила Геннадьевна	-	исполнительный директор ООО «Аметист-СПП» (по согласованию)
8.	МАТВЕЕВА Татьяна Андреевна	-	руководитель аппарата администрации Верхнесалдинского городского округа
9.	НОВИКОВА Татьяна Сергеевна	-	начальник отдела по работе с органами власти (по согласованию) АО «ОЭЗ «Титановая долина»
10.	ПОЛКОВЕНКОВА Светлана Васильевна	-	начальник Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа
11.	ПОЛЯКОВА Светлана Владимировна	-	начальник отдела по социальной сфере и культуре администрации Верхнесалдинского городского округа
12.	САХНО Дмитрий Александрович	-	заместитель генерального директора по связям с общественностью и государственными органами ПАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА» (по согласованию)
13.	СЕНЧЕВ Андрей Петрович	-	начальник Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа
14.	СУРОВА Елена Борисовна	-	Председатель Думы городского округа (по согласованию)
15.	ФУРТАТОВА Ольга Сергеевна	-	директор по управлению персоналом (по согласованию) ПАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 13.02.2023 № 310

**Об установлении тарифов на электромонтажные работы, выполняемые муниципальным унитарным предприятием «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства»**

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Налоговым кодексом Российской Федерации, руководствуясь решением Думы городского округа от 21.04.2020 № 269 «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы,

выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить тарифы на электромонтажные работы, выполняемые МУП «Гор.УЖКХ» (прилагается).

2. Рекомендовать конкурсному управляющему МУП «Гор.УЖКХ» Р.Н. Алиулову до сведения населения настоящее постановление в доступной форме в соответствии с законодательством о защите прав потребителей.

3. Постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 02.02.2022 № 406 «Об установлении тарифов на электромонтажные работы, выполняемые муниципальным

унитарным предприятием «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства» признать утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству, энергетике и транспорту А.Б. Душина.

*Глава Верхнесалдинского городского округа*

*И.Б. Сальников*

**Приложение к постановлению администрации Верхнесалдинского городского округа от 13.02.2023 № 310 «Об установлении тарифов на электромонтажные работы, выполняемые муниципальным унитарным предприятием «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства»**

### Тарифы на электромонтажные работы, выполняемые муниципальным унитарным предприятием «Городское управление жилищно-коммунального хозяйства»

№ п/п	Наименование работ	Единица измерения	Стоимость без НДС, рублей
1.	Замена наружного выключателя/розетки с заменой подрозетника деревянного	1 штука	184,74
2.	Замена внутреннего выключателя/розетки	1 штука	147,30
3.	Замена наружного выключателя/розетки на внутренний	1 штука	230,40
4.	Замена светильника настенного	1 штука	214,71
5.	Замена люстры:		
5.1.	одноламповой	1 штука	282,12
5.2.	многоламповой	1 штука	498,69
6.	Прокладка электропроводки:		
6.1.	наружная	10 м	845,71
6.2.	внутренняя:		
6.2.1.	стены кирпичные	10 м	1035,29
6.2.2.	стены бетонные	10 м	1122,78
6.2.3.	потолки бетонные	10 м	1414,39
7.	Замена распределительной коробки	1 штука	367,00
8.	Замена блоков с тремя выключателями	1 блок	164,78
9.	Замена звонка	1 штука	147,30
10.	Замена предохранительных колодок	1 штука	282,12
11.	Ремонт электроплиты:		
11.1.	обнаружение неисправностей в схеме	1 плита	67,39
11.2.	замена чугунной конфорки	1 штука	182,24
11.3.	замена ТЭНов	1 штука	224,69
11.4.	замена терморегулятора	1 штука	162,27
11.5.	замена переключателя мощности	1 штука	149,79
11.6.	ремонт переключателя на месте	1 штука	174,76
11.7.	замена кольца-обода конфорки	1 штука	149,79
11.8.	замена ручки переключателя	1 штука	129,81
11.9.	замена автовыключателя	1 штука	119,84
11.10.	замена штепсельного разъема	1 штука	224,69
12.	Снятие счетчика на ремонт:		

№ п/п	Наименование работ	Единица измерения	Стоимость без НДС, рублей
12.1.	однофазного	1 штука	157,28
12.2.	трехфазного	1 штука	214,71
13.	Установка и подключение счетчика:		
13.1.	однофазного	1 штука	172,26
13.2.	трехфазного	1 штука	324,69
14.	Замена электропатрона:		
14.1.	светильника	1 штука	172,26
14.2.	лестры	1 штука	244,66
15.	Замена автоматических выключателей:		
15.1.	для жильцов (до 25 А)	1 штука	204,72
15.2.	для организации (до 100 А)	1 штука	364,52
15.3.	для организации (свыше 100 А)	1 штука	461,87
16.	Установка щитка для поста учета	1 штука	257,15
17.	Подключение абонента к электрическим сетям МУП «Гор. УЖКХ»	1 штука	174,76
18.	Отключение абонента от электрических сетей МУП «Гор. УЖКХ»	1 штука	74,89
19.	Опломбировка счетчика	1 штука	124,82

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 13.02.2023 № 299

### О проведении фестиваля зимней рыбалки в поселке Басьяновский Верхнесалдинского городского округа

В целях обеспечения безопасности граждан при проведении мероприятия на ледовой поверхности водоема, расположенного вблизи поселка Басьяновский Верхнесалдинского городского округа, руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Свердловской области от 27.09.2018 № 639-ПП «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Свердловской области», от 30.05.2003 № 333-ПП «О мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении на территории Свердловской области мероприятий с массовым пребыванием людей», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории поселка Басьяновский Верхнесалдинского городского округа фестиваль зимней рыбалки «Басьяновский 2023».
2. Установить:

1) место проведения мероприятия: ледовая поверхность водоема в 1,5 км севернее поселка Басьяновский;

2) дата и время проведения мероприятия: в период с 10.00 до 14.00 часов 23 февраля 2023 года.

3. Назначить ответственным лицом за обеспечение безопасности граждан во время проведения мероприятия главу территориального органа администрации Верхнесалдинского городского округа - администрации поселка Басьяновский Хорольского Сергея Михайловича.

4. Главе территориального органа администрации Верхнесалдинского городского округа - администрации поселка Басьяновский С.М. Хорольскому:

- 1) во взаимодействии с МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа», представителями 33 пожарноспасательной части Федерального Государственного казенного учреждения «9 отряд Федеральной противопожарной службы по Свердловской области», в срок до 20 февраля 2023 года провести осмотр и составить акт готовности места проведения мероприятия, обеспечить неукоснительное выполнение требований Правил охраны жизни людей на водных объектах в Свердловской области, утвержденных постановлением Правительства Свердловской области от 27.09.2018 № 639-ПП;

2) в 10.00 и в 14.00 часов 23 февраля 2023 года проинформировать ЕДДС МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» о начале и завершении мероприятия, количестве участников.

5. Рекомендовать начальнику Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Верхнесалдинский» П.В. Пайцеву оказать содействие в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка во время проведения мероприятия.

6. Рекомендовать начальнику Федерального Государственного казенного учреждения «9 отряд Федеральной противопожарной службы по Свердловской области» подполковнику внутренней службы С.В. Колчину обеспечить дежурство сотрудников на время проведения мероприятия.

7. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru/>.

8. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Верхнесалдинского городского округа

И.Б. Сальников

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 14.02.2023 № 314

### О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги «Назначение компенсации расходов на оплату жилого помещения, в том числе на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, коммунальных и других видов услуг отдельным категориям граждан», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 27.04.2020 № 1066

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27

июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Свердловской области от 9 октября 2009 года № 79-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг», Законом Свердловской области от 19 ноября 2008 года № 105-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций

расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», постановлением Правительства Свердловской области от 26.06.2012 № 688-ПП «О Порядке назначения и выплаты компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 26.06.2012 № 689-ПП «О Порядке назначения и выплаты компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, оказание мер социальной поддержки которым относится к ведению субъекта Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 17.10.2018 № 697-ПП «О разработке

и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления государственной услуги «Назначение компенсации расходов на оплату жилого помещения, в том числе на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, коммунальных и других видов услуг отдельным категориям граждан», утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 27.04.2020 № 1066 «Об

утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Верхнесалдинского городского округа от 10.06.2020 № 1400, от 28.10.2020 № 2677, от 02.02.2022 № 408, от 23.06.2022 № 1815), следующие изменения:

1) в пункте 11 раздела 2 слова «территориальные органы Пенсионного фонда Российской Федерации» заменить словами «Фонд пенсионного и социального страхования».

2. Настоящее постановление опубликовать

в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации по управлению социальной сферой С.В. Полякову.

*Глава Верхнесалдинского городского округа*

*И.Б. Сальников*

## ИТОГИ РАБОТЫ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗА 12 МЕСЯЦЕВ 2022 ГОДА

За 12 месяцев 2022 года административной комиссией Верхнесалдинского городского округа рассмотрено 39 протоколов об административных правонарушениях, из них:

2 протокола - по пункту 3 статьи 17 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-03 «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» - Размещение снега и скола льда вне мест для размещения снега и скола льда, не повлекшее нарушения экологических и санитарно-эпидемиологических требований;

1 протокол – по статье 33 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-03 «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» - Невыполнение в установленный срок законного предписания органа местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, или должностного лица

местного самоуправления, если эти действия (бездействие) не содержат деяния, ответственность за совершение, которого установлена федеральным законом;

33 протокола – по статье 16 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-03 «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» - Размещение транспортных средств на газоне или иной территории, занятой зелеными насаждениями;

3 протокола – по пункту 2 статьи 15 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-03 «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» - Временное хранение строительных материалов, оборудования, техники, используемых при проведении земляных работ, грунта, образовавшегося при проведении земляных работ, за пределами зоны проведения таких работ, а также размещение временных строений и сооружений, используемых

при проведении земляных работ, за пределами зоны проведения этих работ.

В отношении 3 лиц производство по делу об административном правонарушении прекращено.

36 лицам вынесены следующие административные наказания: 1- предупреждение, 35- административные штрафы.

Сумма штрафов, наложенных по постановлениям, вынесенным за 12 месяцев 2022 года в отношении 35 лиц, составляет 102 000 рублей. Сумма штрафов, взысканная по указанным постановлениям, составляет 90 000 рублей.

В отчетный период сумма взысканных штрафов по постановлениям, принятым в предыдущих годах, составляет 10 000 рублей.

1 постановление административной комиссии Верхнесалдинского городского округа обжаловано в судебном порядке, и в дальнейшем апелляционной инстанцией Свердловского областного суда оставлено без изменения.

## ДЫМОВОЙ ИЗВЕЩАТЕЛЬ - СТРАХОВКА ОТ ПОЖАРА



**Анализ гибели несовершеннолетних при возникновении пожаров на территории Свердловской области в период с 2018 по 2022 годы показывает, что ситуация является не стабильной. Несмотря на снижение количества пожаров, среднее количество погибших несовершеннолетних остается неизменным. Ежегодно огонь уносит жизни 15 человек. Отдельную тревогу вызывают случаи групповой гибели несовершеннолетних при возникновении пожаров. Так, 11 января текущего года в жилом частном доме в Камышлове в подаре погибли трое несовершеннолетних.**

Основными причинами травмирования и гибели детей является неосторожное обращение с огнем, нарушение правил устройства и эксплуатации электрооборудования и печей, отсутствие контроля со стороны родителей, незнание несовершеннолетними элементарных правил по обеспечению выживания в чрезвычайной ситуации.

С 01.03.2023 в законную силу вступают изменения в Правила противопожарного Режима Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 (пункт 85.1.) в соответствии с которыми комнаты квартир и жилых домов, не подлежащих защите системой пожарной сигнализации и (или) системой оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре,

в которых проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении, оборудуются автономными дымовыми пожарными извещателями.

Сотрудники отделения надзорной деятельности рекомендуют всем защитить свое жилье автономными дымовыми пожарными извещателями.

Автономный дымовой пожарный извещатель (АДПИ) – это прибор, реагирующий на определенный уровень концентрации аэрозольных продуктов горения, веществ и материалов. При обнаружении возгорания прибор моментально издает звуковой сигнал, предупреждая людей в помещении об опасности. На сегодняшний день автономный дымовой пожарный извещатель является одним из наиболее



эффективных средств по предупреждению гибели людей на пожарах.

Установка АДПИ на потолке и стенах не требует прокладки специальных линий пожарной сигнализации и применения дополнительного оборудования. Установить такой прибор вы сможете самостоятельно. Беспроводной оповещатель удобен в эксплуатации

и работает на обычных батарейках, типа «Крона», которой хватит на год стабильного функционирования девайса. Приобрести такой гаджет можно в магазинах радиотоваров, а так же в интернет-магазинах. Если к Вам приходят неизвестные и предлагают установить извещатель за несколько тысяч рублей, знайте: это – мошенники!

Правила эксплуатации пожарных извещателей достаточно просты, а их стоимость неизмеримо ниже, чем потери даже от самого небольшого возгорания.

**Отделение надзорной деятельности и профилактической работы  
Верхнесалдинского городского округа**

## 15 ФЕВРАЛЯ - ДЕНЬ ПАМЯТИ ВОИНОВ - ИНТЕРНАЦИОНАЛИСТОВ

**15 февраля - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. Эта памятная дата установлена в честь воинов - интернационалистов, которые выполняли свой боевой долг за пределами границ своей родной страны.**

Дата для проведения «Дня памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества» была выбрана не случайно. Именно в этот день, 15 февраля 1989 года, последняя колонна советских войск покинула территорию Афганистана. Это событие ознаменовало для Советского Союза

окончание Афганской войны, которая продлилась девять лет.

Долгое время ветераны – афганцы праздновали 15 февраля в своем кругу, собираясь и вспоминая погибших товарищей, навещая живых сослуживцев.

В 2010 году «День памяти воинов-интернационалистов» приобрёл официальный статус.

Федеральным законом от 29 ноября 2010 г. № 320-ФЗ в статью 1.1 Федерального закона № 32-ФЗ от 13.03.1995 «О днях воинской славы и памятных датах России» внесены изменения, вступающие в силу с 1 января 2011 года.

Статья 1.1. В Российской Федерации

устанавливаются следующие памятные даты России: 15 февраля — День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.

Память – это не только сохранение прошлого, но и забота о будущем.

Вечная память, уважение и почёт советским и российским военнослужащим, выполнявшим свой служебный долг за пределами нашего Отечества и не вернувшимся с войны!

Здоровья, уважения и почёт живым!

**Коллектив МКУ «Служба субсидий»**

## ЕДИНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ КАРТА «УРАЛОЧКА»

**О необходимости оформления Единой социальной карты для предоставления мер социальной поддержки по проезду на автомобильном, железнодорожном и водном транспорте по Свердловской области**

В соответствии с Законом Свердловской области от 30.09.2022 № 110-03 "О внесении изменения в статью 14 Закона Свердловской области от 25.11.2004 № 190-03 "О социальной поддержке ветеранов в Свердловской области" меры социальной поддержки по бесплатному проезду по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) в междугородном сообщении, на железнодорожном и водном транспорте в пригородном сообщении, а также по оплате в размере 50 процентов стоимости проезда по территории Свердловской области на железнодорожном и водном транспорте в пригородном сообщении с 1 января 2024 года будут предоставляться гражданам, для которых они установлены, только !!! при предъявлении Единой социальной карты, а также паспорта или иного документа, удосто-

веряющего личность.

Гражданам, пользующимся данным видом поддержки государства необходимо оформить карту в течении 2023 года. Единая социальная карта — это единственная возможность передвижения граждан с 01.01.2024 года на автомобильном транспорте в междугородном сообщении, железнодорожном и водном транспорте в пригородном сообщении.

**Право на бесплатный проезд по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) в междугородном сообщении имеют:**

- инвалиды и участники Великой Отечественной войны;
- бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания;
- труженики тыла;
- ветераны труда;
- реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий;
- ветераны боевых действий, в том числе инвалиды боевых действий;



• граждане, получившие увечье или заболевание при прохождении военной службы либо службы в органах внутренних дел Российской Федерации в период действия вооруженного конфликта;

- лица, награжденные знаками «Жителю блокадного Ленинграда» либо «Житель осажденного Севастополя»;
- члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий;
- инвалиды и дети-инвалиды;
- граждане, пострадавшие вследствие радиационного воздействия;
- Герои Советского Союза и Герои Российской Федерации;
- Герои Социалистического Труда и Герои Труда Российской Федерации;

- полные кавалеры ордена Славы и полные кавалеры ордена Трудовой Славы.

**Право на бесплатный проезд по территории Свердловской области на железнодорожном и водном транспорте в пригородном сообщении имеют:**

- реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий;
- граждане, получившие увечье или заболевание при прохождении военной службы либо службы в органах

внутренних дел Российской Федерации в период действия вооруженного конфликта.

**Право на оплату в размере 50 процентов стоимости проезда по территории Свердловской области на железнодорожном и водном транспорте в пригородном сообщении имеют:**

- ветераны труда;
- граждане, получающие страховые пенсии по старости (ежегодно в период с 1 апреля по 31 октября).

За получением Единой социальной карты с расчетным приложением жи-

тели Свердловской области могут обратиться в филиалы банков-союзитентов Единой социальной карты:

- СИНАРА банк;
- АО «Почта-банк»;
- ПАО Банк ВТБ

Для выдачи Единой социальной карты, имеющей только нефинансовые приложения, жители Свердловской области могут обратиться в пункты приема-выдачи, актуальный перечень которых представлен на официальном сайте оператора Единой социальной карты в сети «Интернет» [eskso.ru](http://eskso.ru)

**«Уралочка»**

## НЕТ СОВЕРШЕННО ЗДОРОВЫХ ПРОДУКТОВ И НЕТ АБСОЛЮТНО ВРЕДНЫХ



**О правильных пищевых привычках рассказала Эльза Мезенцева — врач-гастроэнтеролог.**

Здоровый кишечник нужен нам еще и для поддержания иммунитета, который зависит от состава микробиоты (полезной микрофлоры), обитающей в нем.

Часть заболеваний можно предотвратить просто наладив питание.

Патологии кишечника, панкреатиты, желчекаменная болезнь в первую очередь возникают у людей с повышенным весом, у тех, кто ест нерегулярно, с большими перерывами, предпочитает пищу с высоким содержанием холестерина. В этих случаях адекватный рацион, регулярный, некалорийный, с достаточным количеством клетчатки предотвратит возникновение или прогрессирование

недуга.

Рак толстого кишечника, прямой кишки — обнаружена связь этих заболеваний с употреблением переработанного мяса - паштетов, колбас, сосисок, бекона и прочих полуфабрикатов.

А вот наличие горячего нежирного жидкого блюда в меню, скажем, супа на обед, - фактор, улучшающий многие обменные процессы в организме.

Основа концепции ответственного питания — «5 порций овощей и фруктов в день», около 400 грамм — придерживаясь этого правила, можно увеличить продолжительность жизни.



## СОЦИАЛЬНЫЙ ФОНД ПОВЫШАЕТ ВЫПЛАТЫ С ФЕВРАЛЯ НА 11,9%

1 февраля ряд пособий и мер поддержки, предоставляемых Социальным фондом России, индексируется на 11,9% – в соответствии с уровнем инфляции за прошлый год, определенным Росстатом.

*Индексация отдельных социальных выплат с 1 февраля*

	Размер до индексации руб.	Размер после индексации руб.
<b>Материнский капитал</b>		
на первого ребенка	524527,90	586946,72
на второго ребенка	693144,10	775628,25
<b>Ежемесячная денежная выплата (с учетом полного отказа от набора социальных услуг )</b>		
инвалидам I группы	4 430,70	4 957,95
инвалидам II группы	3 164,22	3 540,76
инвалидам III группы	2 532,98	2 834,40
детям-инвалидам	3 164,22	3 540,76
ветеранам боевых действий	3 481,85	3 896,19
Героям и полным кавалерам ордена Славы	74 616,99	83 496,41
Героям Труда РФ, Героям Соцтруда, и полным кавалерам ордена Трудовой Славы	55 019,02	61 566,28
<b>Пособия на детей</b>		
единовременное пособие при рождении ребенка	23543,69	26345,39
ежемесячное пособие неработающим родителям по уходу за ребенком до 1,5 лет	8829,48	9880,19
единовременное пособие по беременности и родам	882,88	987,94
единовременное пособие беременной жене военнослужащего по призыву	37283,89	41720,67
ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего по призыву	15978,81	17880,29
<b>Выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний</b>		
максимальный размер единовременной страховой выплаты	117 722,96	131 731,99
максимальный размер ежемесячной страховой выплаты	90 517,14	101 288,68
<b>Выплаты гражданам, подвергшимся воздействию радиации</b>	105,44...36 780,99	117,99...41 157,93
<b>Компенсация набора социальных услуг</b>	1 313,44	1 469,74
<b>Социальное пособие на погребение</b>	6964,68	7793,48
<b>Ежегодная компенсация инвалидам расходов на содержание собак-проводников</b>	28748,61	32169,70

## ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЕ МЕРОПРИЯТИЕ «ТАКСИ»

На территории Свердловской области за 12 месяцев 2022 года из-за нарушений Правил дорожного движения РФ водителями легкового такси зарегистрировано 58 дорожно-транспортных происшествий, в которых погибло 5 и ранения получили 82 человека, в том числе погибло 3 и ранено 68 пассажиров такси.

В целях профилактики дорожно-транспортных происшествий с участием легковых автомобилей такси, выявления и пресечения фактов нарушений Правил дорожного движения Российской Федерации с 15 по 17 февраля 2023 года на территории Верхнесалдинского городского округа и городского округа Нижняя Салда пройдет профилактическое мероприятие «Такси».



**ОГИБДД МО МВД России «Верхнесалдинский»**

## ГИБДД ИНФОРМИРУЕТ



Регистрационно-экспертное отделение (РЭО) Госавтоинспекции ОМВД России «Верхнесалдинский» информирует, что 23 и 24 февраля 2023 года прием заявителей по вопросам регистрации транспортных средств, выдачи и замены водительских удостове-

рений, а также по приему экзаменов осуществляться не будет.

25 февраля 2023 года РЭО будет осуществлять прием граждан согласно графику работы. Для получения государственных услуг гражданам можно записаться посредством Единого портала государственных и муниципальных

услуг, а также по телефону +7 (34345) 5-35-79.

Использование системы электронной подачи заявления дает ряд преимуществ: возможность подачи заявления в любое время суток; сокращение сроков предоставления услуги; отсутствие ожидания.

## МЕДИЦИНСКАЯ СЕСТРА - «РУКИ ХИРУРГА»

**15 февраля - профессиональный праздник операционных медицинских сестер**

Операционных медицинских сестер называют «руками хирурга», кто по взгляду и жесту понимает, какой инструмент необходимо подать на очередном этапе операции. Пациенты не видят лиц медсестер, лишь могут встретиться с ними взглядом, увидеть ободрение и настроиться на благополучный исход. В считанные секунды принять решение, предвидеть на несколько шагов вперед, чтобы иметь наготове необходимые инструменты, – это о них, о сестрах.

Всего в Верхнесалдинской ЦГБ трудится шесть медсестёр, пятеро имеют высшую категорию и все без исключения – большой опыт проведения разных операций – хирургических, травматологических, урологических, гинекологических. Наших «сестричек» по праву можно назвать универсалами. Им нельзя опускать руки как по определению,



как и по правилам организации работ.

Наталья Балакина, как и коллеги, пришла в медицину три десятка лет назад. Без отрыва от производства, окончила вечерние курсы медицинских сестер на базе Нижнетагильского медицинского колледжа и сегодня уже не представляет себя в другой профессии. «Уверенной в операционной я почувствовала себя примерно через год, когда уже четко понимала, что за чем идет. До этого времени все постигала опытным путем. С годами рука становится тверже,

а ты – более собранной», – рассказывает медсестра.

В операционных хирургии ЦГБ в сутки может проходить пять-семь операций, как плановых, так и экстренных. В хирургическом отделении городской больницы в 2022 году проведено 853 разных оперативных вмешательства. Каждое – с участием операционных медицинских сестёр. Кроме того, в прошлом году при помощи кесарева сечения в Верхнесалдинском родовом отделении на свет появились 16 малышей.

Распространяется бесплатно

Учредители: Дума Верхнесалдинского городского округа, администрация Верхнесалдинского городского округа  
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу. Свидетельство о регистрации ПИ No ТУ66-01404 от 29 декабря 2014 года.

Главный редактор: О.А. Шапкина

Редактор: Д.О. Тукина

Тираж 700 экз.

Отпечатано: в ООО «Типография Нижнетагильская» 622036, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.

Номер заказа 14519

Подписано в печать:

по графику и фактически — 15.02.2023 в 17:00

Адрес издателя:

Муниципальное казенное учреждение «Служба городского хозяйства», 624760, Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, 46

Адрес редакции:

624760, Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, 46 E-mail: sg@v-salda.ru